



<b>3</b>	<b>Источники формирования имущества</b> (имеющиеся отметить знаком "V")	
<b>3.1</b>	Членские взносы <sup>1</sup>	-
<b>3.2</b>	Целевые поступления от российских физических лиц	V
<b>3.3</b>	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	-
<b>3.4</b>	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
<b>3.5</b>	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	V
<b>3.6</b>	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	-
<b>3.7</b>	Целевые поступления от иных иностранных организаций	-
<b>3.8</b>	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов	-
<b>3.9</b>	Гранты	-
<b>3.10</b>	Гуманитарная помощь иностранных государств	-
<b>3.11</b>	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	-
<b>3.12</b>	Доходы от предпринимательской деятельности	-
<b>3.13</b>	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):	
	-	
	-	
	-	
<b>4</b>	<b>Управление деятельностью:</b>	
<b>4.1</b>	<b>Высший орган управления</b>	Общее собрание
	(сведения о персональном составе указываются в листе	
	Полное наименование высшего органа управления	Общее собрание СПБОБО "Общество Свт.Иоасафа"
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	1 раз в год
	Проведено заседаний	1
<b>4.2</b>	<b>Исполнительный орган</b>	Управляющий СПБОБО "Общество Свт.Иоасафа"
	(сведения о персональном составе указываются в листе	
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	-
	Проведено заседаний <sup>2</sup>	-
<b>4.3</b>	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b>	Совет организации СПБОБО "Общество Свт.Иоасафа"
	(сведения о персональном составе указываются в листе	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	1 раз в месяц
	Проведено заседаний <sup>2</sup>	12

4.6	<b>Иной руководящий орган</b> (при наличии) –				
	(сведения о персональном составе указываются в листе				
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный</td> <td style="text-align: center;">единоличный</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	коллегиальный	единоличный	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	коллегиальный	единоличный			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> –					
Проведено заседаний <sup>2</sup> –					

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Румянцев Александр Олегович, Управляющий	26.03.2024
_____ [фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность] М.П. (подпись)	_____ (дата)

<sup>1</sup> Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

Общее собрание СПБОБО "Общество Свт.Иоасафа"

(полное наименование руководящего органа)

1	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)</b>	Румянцев Александр Олегович
	Дата рождения	
	Гражданство	
	Данные документа, удостоверяющего личность	
	Адрес (место жительства)	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)	
2	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)</b>	Соколова Людмила Аркадьевна
	Дата рождения	
	Гражданство	
	Данные документа, удостоверяющего личность	
	Адрес (место жительства)	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)	
3	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)</b>	Тихая Александра Валентиновна
	Дата рождения	
	Гражданство	
	Данные документа, удостоверяющего личность	
	Адрес (место жительства)	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)	
4	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)</b>	Румянцев Александр Александрович
	Дата рождения	
	Гражданство	
	Данные документа, удостоверяющего личность	
	Адрес (место жительства)	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)	
5	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)</b>	Пестременко Максим Геннадьевич
	Дата рождения	
	Гражданство	
	Данные документа, удостоверяющего личность	
	Адрес (место жительства)	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Румянцев Александр Олегович, Управляющий

26.03.2024

«фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность» М.П. (подпись)

(дата)

					Страница		0	5
Форма №	О	Н	0	0	0	0	1	

Лист А

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

Совет организации СПБОБО "Общество Свт.Иоасафа"

(полное наименование руководящего органа)

1	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)</b>	Румянцев Александр Олегович
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	
2	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)</b>	Соколова Людмила Аркадьевна
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	
3	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)</b>	Тихая Александра Валентиновна
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Румянцев Александр Олегович, Управляющий

26.03.2024

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись)

(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).